



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งครูผู้ช่วย
กลุ่มวิชาเอก/สาขาวิชาเอกภาษาอังกฤษและสังคมศึกษา

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 ได้ประกาศ
รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาเอก/สาขาวิชาเอก
ภาษาอังกฤษ และสังคมศึกษา ลงวันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ. 2569 ซึ่งรับสมัครระหว่างวันที่ 13-19
กรกฎาคม 2569 ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การรับสมัครสอบคัดเลือกเสร็จสิ้นแล้ว และได้ตรวจคุณสมบัติของผู้สมัครสอบ
คัดเลือกทุกรายแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก สถานที่สอบ ห้องสอบ และระเบียบ
แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2569

(นายสมคิด แต่งพรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ช่วย กลุ่มวิชา/วิชาเอกภาษาอังกฤษ

แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2569

ที่	รหัสประจำตัวผู้สมัครสอบ	ชื่อ-ชื่อสกุล	หมายเหตุ
1	1001	นางสาว วชิรินทร์ วงเดือน	ใช้สนามสอบห้องประชุมบุษราคัม สพป.สระแก้ว
2	1002	นางสาว ปรียาภรณ์ พาสว่าง	
3	1003	นางสาว จิราวรรณ หาญประสพ	
4	1004	นาย ธงชัย เพ็งบุญโสม	
5	1005	นางสาว ชลิตา ถาวรโสม	

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ช่วย กลุ่มวิชา/วิชาเอกสังคมศึกษา

แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 ลงวันที่

20 กรกฎาคม พ.ศ. 2569

ที่	รหัสประจำตัวผู้สมัครสอบ	ชื่อ-ชื่อสกุล	หมายเหตุ
1	2001	นางสาว ฤดีรัตน์ เจียมสกุล	ใช้สนามสอบห้องประชุมบุษราคัม สพป.สระแก้ว
2	2002	นางสาว จีราพรรณ แป้นงาม	
3	2003	นางสาว กรวิกา สี	
4	2004	นางสาว สุพิชญา ถาวรกุล	
5	2005	นางสาว พรนภา ศาลารักษ์	
6	2006	นางสาว พิษชาภา ศรีกะชา	
7	2007	นางสาว น้ำผึ้ง ดุจเฉลิม	

ตารางสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว
 ตำแหน่งครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาเอก/สาขาวิชาเอกภาษาอังกฤษและสังคมศึกษา
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๒
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๒ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๒ จะสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ และตารางสอบกำหนดดังนี้

เวลา	วิชาสอบ	คะแนน
วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.	ภาค ก. ทดสอบความรู้ ความสามารถทั่วไป/ ภาษาไทย และกฎหมายที่ใช้ปฏิบัติ- ราชการ (ข้อเขียน)	๕๐
๑๐.๓๐ น. - ๑๑.๓๐ น.	ภาค ข. วิชาการศึกษา/วิชาชีพครูและวิชาเอก (ข้อเขียน)	๕๐
๑๓.๐๐ น. - เป็นต้นไป	ภาค ข. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๕๐
รวม		๑๕๐

การสอบข้อเขียน กำหนดห้องสอบที่ ๑ ใช้ห้องบุษราคัม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๒

การสอบสัมภาษณ์ กำหนดห้องสอบที่ ๑ ห้องประชุมบุษราคัม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๒



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ
ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติ
ของผู้เข้าสอบ พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ พ.ศ. ๒๕๐๖
ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ผู้เข้าสอบสำหรับการสอบทุกประเภทในส่วนราชการ
และสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และให้หมายความรวมถึงผู้เข้าสอบในสถานศึกษาที่อยู่ใน
กำกับดูแลหรือสถานศึกษาที่อยู่ในความควบคุมของกระทรวงศึกษาธิการ ยกเว้นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ
และสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

ข้อ ๔ ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

๔.๑ การแต่งกาย ถ้าเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียน
หรือนักศึกษาแล้วแต่กรณี ถ้าเป็นผู้สมัครสอบต้องแต่งให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม

๔.๒ ผู้เข้าสอบจะต้องถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องตรวจสอบให้ทราบว่าสถานที่สอบ
อยู่ ณ ที่ใด ห้องใด

๔.๓ ไปถึงสถานที่สอบก่อนเวลาเริ่มสอบตามสมควร ผู้ใดไปไม่ทันเวลาลงมือ
สอบวิชาใด ไม่มีสิทธิเข้าสอบวิชานั้น แต่สำหรับการสอบวิชาแรกในตอนเช้าของแต่ละวัน ผู้ใดเข้าห้อง
สอบหลังจากเวลาลงมือสอบแล้ว ๑๕ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้สอบวิชานั้น เว้นแต่มีเหตุความจำเป็น
ให้อยู่ในดุลพินิจของประธานดำเนินการสอบพิจารณาอนุญาต

๔.๔ ไม่เข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาต

๔.๕ ไม่นำเอกสาร เครื่องอิเล็กทรอนิกส์หรือเครื่องสื่อสารใด ๆ เข้าไป
ในห้องสอบ

๔.๖ นั่งตามที่กำหนดให้ จะเปลี่ยนที่นั่งก่อนได้รับอนุญาตไม่ได้

๔.๗ ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบและคำสั่งของผู้กำกับการสอบโดย

ไม่ทุจริตในการสอบ

๔.๘ มิให้ผู้เข้าสอบคนอื่นคัดลอกคำตอบของตน รวมทั้งไม่พูดคุยกับผู้ใด

ในเวลาสอบ เมื่อมีข้อสงสัยหรือมีเหตุความจำเป็นให้แจ้งต่อผู้กำกับการสอบ

๔.๙ ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๔.๑๐ ผู้ใดสอบเสร็จก่อน ผู้นั้นต้องออกไปห่างจากห้องสอบ และไม่
กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่ แต่ทั้งนี้ผู้เข้าสอบทุกคนจะออกจากห้องสอบ
ก่อนเวลา ๒๐ นาที หลังจากเริ่มสอบวิชานั้นไม่ได้

๔.๑๑ ไม่นำกระดาษสำหรับเขียนคำตอบที่ผู้กำกับการสอบแจกให้ออก
ไปจากห้องสอบ

ข้อ ๕ ผู้เข้าสอบผู้ใดกระทำการฝ่าฝืนระเบียบข้อ ๔ หรือพยายามกระทำการทุจริต
ในการสอบวิชาใด ให้ผู้กำกับการสอบว่ากล่าวตักเตือน

ถ้าการกระทำดังกล่าวในวรรคแรกเข้าลักษณะร้ายแรง เมื่อได้สอบสวนแล้ว
ประธานกรรมการหรือผู้มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการสอบมีอำนาจสั่งไม่ให้ผู้นั้นเข้าสอบวิชานั้น
หรือสั่งไม่ตรวจคำตอบวิชานั้นของผู้นั้น โดยถือว่าสอบไม่ผ่านเฉพาะวิชาก็ได้

ข้อ ๖ ผู้เข้าสอบผู้ใดกระทำการทุจริตในการสอบวิชาใด เมื่อได้สอบสวนแล้ว
ให้ประธานกรรมการหรือผู้มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการสอบ สั่งไม่ตรวจคำตอบและถือว่าผู้นั้นสอบไม่ผ่าน
วิชานั้นในการสอบคราวนั้น

ข้อ ๗ ในกรณีทุจริตในการสอบด้วยวิธีคัดลอกคำตอบระหว่างผู้เข้าสอบด้วยกัน
ให้สันนิษฐานไว้ก่อนว่าผู้เข้าสอบนั้นได้สมคบกันกระทำการทุจริต

ข้อ ๘ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายจาตุรนต์ ฉายแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕”

๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิกความใน ๔.๑๐ ของข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๔.๑๐ ต้องนั่งอยู่ในห้องสอบจนหมดเวลาทำข้อสอบ”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕

(ศาสตราจารย์สุชาติ ธาดาธำรงเวช)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการปฏิบัติของผู้กำกับการสอบ พ.ศ. ๒๕๔๘

.....

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้กำกับการสอบให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และให้สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการและกฎหมายการศึกษาแห่งชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้กำกับการสอบ พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้กำกับการสอบ พ.ศ. ๒๕๐๖

ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ผู้มีหน้าที่กำกับการสอบสำหรับการสอบทุกประเภทในส่วนราชการและสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และให้หมายความรวมถึงผู้มีหน้าที่กำกับการสอบในสถานศึกษาที่อยู่ในกำกับดูแลหรือสถานศึกษาที่อยู่ในความควบคุมของกระทรวงศึกษาธิการด้วย ยกเว้นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

ข้อ ๔ ผู้กำกับการสอบ ต้องปฏิบัติดังนี้

๔.๑ ปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนเกี่ยวกับการสอบ ไปถึงสถานที่สอบก่อนเวลาเริ่มสอบตามสมควร หากไม่สามารถปฏิบัติได้ด้วยเหตุผลใด ๆ ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยด่วน

๔.๒ กำกับการสอบให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ไม่อธิบายคำถามใด ๆ ในข้อสอบแก่ผู้เข้าสอบ

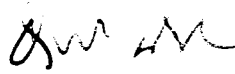
๔.๓ ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้เข้าสอบ รวมทั้งไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของผู้กำกับการสอบไม่สมบูรณ์

๔.๔ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามแบบที่ส่วนราชการ หรือสถานศึกษากำหนด หากผู้กำกับการสอบไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาความผิดและลงโทษตามควรแก่กรณี

ข้อ ๕ ผู้กำกับการสอบ มีความประมาทเลินเล่อ หรือจงใจ ละเว้น หรือรู้เห็นแล้วไม่ปฏิบัติ
ตามหน้าที่ หรือไม่รายงานต่อหัวหน้าจนเป็นเหตุให้มีการทุจริตในการสอบเกิดขึ้น ถือว่าเป็นการประพฤติ
ผิดวินัยร้ายแรง

ข้อ ๖ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายจาตุรนต์ ฉายแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

คำชี้แจงกรรมการกำกับห้องสอบ

1. ตรวจตราการแต่งกายของผู้เข้าสอบซึ่งต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยเป็นสุภาพชนตามประเพณีนิยมที่เหมาะสม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อมีแขน กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อมีแขน กางเกงผ้าสุภาพสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น
2. ให้ผู้เข้าสอบแสดงบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบคัดเลือก (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา-ศึกษาสระแก้ว เขต 2 ไม่อนุญาตให้ใช้ใบแจ้งความ สำเนาบัตร ในวันสอบคัดเลือก พิจารณารูปถ่ายและตัวจริง)
3. สิ่งห้ามนำเข้าห้องโดยเด็ดขาด หากตรวจพบว่าผู้ใดนำเข้าไปในห้องสอบให้ถือว่ามีเจตนากระทำการทุจริตในการสอบ และต้องสั่งยุติการทำข้อสอบทันที ได้แก่
 - 3.1 เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) นาฬิกาอิเล็กทรอนิกส์ วิทยุติดตามตัว วิทยุสื่อสาร เป็นต้น
 - 3.2 เครื่องคำนวณ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้คำนวณได้
 - 3.3 เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง
 - 3.4 เอกสาร ตำรา สิ่งพิมพ์ใด ๆ
 - 3.5 กระเป๋าสตางค์ กระจกส่องหน้า
4. ต้องอยู่ในห้องสอบ ไม่อ่านหนังสือพิมพ์ / ใช้โทรศัพท์ พูดคุยระหว่างกัน หรือเปิดอ่านข้อสอบ
5. กรณีข้อสอบมีความไม่ชัดให้ประสานประธานกรรมการกลางประจำสนามสอบ จดแสดงความเห็นหรือวิพากษ์วิจารณ์ใด ๆ ทั้งสิ้นเกี่ยวกับข้อสอบให้เกิดผลได้ผลเสียแก่ผู้เข้าสอบ
6. ระมัดระวัง ตรวจตรา มิให้ผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบกันและกัน หรือนำแบบทดสอบกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด
7. การตรวจนับบัตรประจำตัวสอบ ให้ตรวจสอบกระดาษคำตอบโดยให้ผู้เข้าสอบเขียนรหัสประจำตัวสอบในกระดาษคำตอบให้ตรงกับบัตรประจำตัวสอบ และต้องเขียนชื่อ-ชื่อสกุล และรหัสประจำตัวสอบในแบบทดสอบไม่เว้นว่างไว้ก่อน และลงลายมือชื่อในบัญชีลายมือชื่อผู้เข้าสอบให้เรียบร้อยตรงกัน
8. ในระหว่างทำสอบ ต้องหมั่นเดินตรวจตราแล่นห้องสอบที่ตนรับผิดชอบอยู่เนื่อง ๆ
9. เมื่อหมดเวลาสอบ ให้สั่งยุติการทำสอบทันที และห้ามผู้เข้าสอบเดินมาส่งข้อสอบโดยเด็ดขาด ต้องรอกกรรมการกำกับห้องสอบไปตรวจสอบและเก็บกระดาษคำตอบอีกครั้ง จึงจะออกจากห้องสอบได้ ขั้นตอนนี้ต้องตรวจรหัสประจำตัวสอบที่เขียนในกระดาษคำตอบและรหัสจากบัตรประจำตัวสอบอีกครั้ง (ขั้นตอนนี้อาจเป็นโอกาสการทุจริตทำข้อสอบแทนกัน (เขียนชื่อและรหัสประจำตัวสอบสลับกัน)
10. กรณีพบว่าผู้ใดนำอุปกรณ์ที่ห้ามนำเข้าไปในห้องสอบระหว่างดำเนินการสอบ ให้กรรมการกำกับห้องสอบสั่งผู้นั้นยุติการทำสอบทันที และจะออกจากห้องสอบได้เมื่อหมดเวลาทำสอบ
11. กรรมการกำกับห้องสอบทั้งสองราย ลงลายมือชื่อในกรอบด้านบนซ้ายของกระดาษคำตอบ
12. กำชับให้ผู้เข้าสอบกรอกรายละเอียดสรุปการตอบ (แก้ไข/เปลี่ยนคำตอบ) ท้าย (ด้านล่าง) ของกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน
13. กรณีมีผู้ขาดสอบ ในบัญชีรายชื่อ-สรุปคะแนนในปีผู้เข้าสอบ ให้ขีดคร่อมชื่อผู้ขาดสอบด้วยไม้บรรทัดและเขียน “ขาดสอบ” ด้วยปากกาแดง
14. กระดาษคำตอบของผู้ขาดสอบให้ขีดคร่อมด้วยหมึกแดงและเขียน “ขาดสอบ” ด้วยปากกาแดง กรรมการกำกับห้องสอบเขียนชื่อ-ชื่อสกุล รหัสประจำตัวผู้เข้าสอบ และเรียงลำดับตามรหัสประจำตัวกับผู้เข้าสอบ (เรียงจากรหัสน้อยไปมากรวมทั้งปี)
15. ตรวจนับข้อสอบ/กระดาษคำตอบให้ครบ กระดาษคำตอบเรียงตามลำดับเลขที่จากน้อยไปมาก บรรจุลงในซองกระดาษคำตอบ และปะหน้าด้วยใบหน้าปีกระดาษคำตอบ พร้อมนำบัญชีลายมือชื่อผู้เข้าสอบ แผ่นผังนั่งสอบ บัญชีรายชื่อผู้ขาดสอบ ใส่ไปในซองกระดาษคำตอบ ส่วนข้อสอบเรียงจากน้อยไปมาก บรรจุลงในซองข้อสอบเช่นเดียวกัน และนำข้อสอบและกระดาษคำตอบไปส่งกองกลางเพื่อตรวจนับและปิดซอง

ข้อปฏิบัติของผู้เข้าสอบ

1. ข้อแนะนำในการปฏิบัติตนของผู้เข้าสอบ

1.1 ก่อนเวลาเข้าห้องสอบ

1.1.1 การตรวจสอบความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ ได้แก่ ดินสอ 2B ปากกา ยางลบ กบหรือมิตเหลาดินสอ บัตรประจำตัวผู้สอบ บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้เรียบร้อยก่อนไปสนามสอบ

1.1.2 แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม ให้สวมเสื้อยืดแขนสั้นมีปก, คอกลม ห้ามสวมเสื้อแจ็กเก็ต เสื้อคลุม เสื้อโคท หรือเสื้อแขนยาว

1.1.3 ควรไปถึงสนามสอบก่อนเวลาสอบอย่างน้อย 30 นาที

1.1.4 ตรวจสอบชื่อและห้องสอบของตนเองจากแผนผังห้องสอบและที่นั่งสอบและรออยู่ในบริเวณนั้น

1.1.5 ห้ามเข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตจากกรรมการกำกับห้องสอบ

1.1.6 หากหาชื่อและห้องสอบของตนเองไม่พบให้ติดต่อกรรมการกลางประจำสนามสอบ

1.1.7 หากทำบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบหายให้แจ้งประธานคณะกรรมการกลางประจำสนามสอบ โดยพลัน เพื่อขอใบอนุญาตเข้าสอบ

1.2 ก่อนเวลาสอบ

1.2.1 กรรมการกำกับห้องสอบจะเชิญผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบก่อนเวลาสอบอย่างน้อย 15 นาที

1.2.2 ห้ามนำตำรา เอกสาร หรือกระดาษ และสิ่งพิมพ์อื่นใด รวมทั้ง เครื่องมือสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ใดๆ เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบว่าผู้ใดนำเข้ามาในห้องสอบจะถือว่า มีเจตนากระทำการทุจริตในการสอบและต้องยุติการสอบทันที ยกเว้น วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ ในข้อ 1.1.1

1.2.3 ผู้เข้าสอบต้องแสดงบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ หรือแสดงใบอนุญาตเข้าสอบควบคู่กับบัตรอื่น ที่หน่วยงานของรัฐออกให้ต่อกรรมการกำกับห้องสอบ มิฉะนั้นจะมีได้อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

1.2.4 ผู้เข้าสอบต้องนั่งตามที่นั่งสอบที่กรรมการกำกับห้องสอบกำหนดให้

1.2.5 นั่งรอด้วยอาการสงบเรียบร้อยอย่างสุภาพชน ในขณะที่ผู้เข้าสอบ 2 คน ถูกกำหนดให้เป็นตัวแทนผู้เข้าสอบร่วมตรวจสอบสภาพของข้อสอบ และตรวจนับจำนวนข้อสอบร่วมกับกรรมการกำกับห้องสอบ

1.2.6 รับแจกกระดาษคำตอบและข้อสอบจากกรรมการกำกับห้องสอบ หากได้รับกระดาษคำตอบ ที่มีลักษณะผิดปกติให้นำไปเปลี่ยนกับกรรมการกำกับห้องสอบ

1.2.7 ห้ามผู้เข้าสอบทำข้อสอบก่อนมีสัญญาณให้ลงมือสอบ

1.2.8 เขียนชื่อ-ชื่อสกุล รหัสเลขประจำตัวผู้เข้าสอบ และลงลายมือชื่อในปกหน้าของข้อสอบ เมื่อได้รับคำแนะนำจากกรรมการกำกับห้องสอบ

1.2.9 อ่านข้อแนะนำ คำชี้แจงทั่วไป และตัวอย่างในการตอบที่ปกหน้าและปกหลัง

1.2.10 กรอกรหัสเลขต่างๆ บนหัวกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน ได้แก่ รหัสเลขประจำตัวผู้เข้าสอบ ชื่อ-ชื่อสกุล ชื่อวิชาที่สอบ ชื่อสถานที่สอบ ห้องสอบ วันที่สอบ และเวลา

1.2.11 ให้ใช้ปากกากรอกรายละเอียด และกากบาทคำตอบ บนกระดาษคำตอบ

1.2.12 ตรวจทานการกรอกชื่อ ชื่อสกุล ให้ถูกต้อง และลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ

1.2.13 เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและข้อแนะนำของกรรมการกำกับห้องสอบโดยเคร่งครัด

1.3 ในเวลาสอบ

1.3.1 เริ่มเปิดข้อสอบเมื่อได้รับสัญญาณให้ลงมือสอบจากกรรมการกำกับห้องสอบ

1.3.2 ตรวจสอบจำนวนข้อและหน้าของข้อสอบ ถ้าไม่ครบหรือหน้าใดพิมพ์ไม่ชัดเจน ให้แจ้งกรรมการกำกับห้องสอบทันทีเพื่อเปลี่ยนฉบับใหม่

- 1.3.3 เมื่อมีคำสั่งให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อสอบจากกรรมการกำกับห้องสอบให้ปฏิบัติตามทันที
- 1.3.4 ลงมือทำข้อสอบโดยปฏิบัติตามคำสั่งและข้อแนะนำของกรรมการกำกับห้องสอบ รวมทั้งระเบียบแบบแผนเกี่ยวกับการสอบ
- 1.3.5 ในกรณีที่ต้องใช้กระดาษทดหรือใช้กระดาษร่างเค้าโครงการตอบ ให้ทำในที่ว่างของหน้ากระดาษข้อสอบ
- 1.3.6 เมื่อมีข้อสงสัยหรือมีกิจจำเป็นห้ามลุกจากที่นั่งให้ยกมือขึ้นเพื่อแจ้งกรรมการกำกับห้องสอบ
- 1.3.7 เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการกำกับห้องสอบ
- 1.3.8 ลงลายมือชื่อในบัญชีลายมือชื่อผู้เข้าสอบ
- 1.3.9 ผู้เข้าสอบต้องแสดงบัตรประจำตัวผู้สอบหรือใบอนุญาตเข้าสอบควบคู่กับบัตรอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้ เพื่อให้กรรมการกำกับห้องสอบตรวจสอบว่า ผู้เข้าสอบเป็นบุคคลเดียวกันกับผู้สมัครสอบจากการดูตัวจริงกับรูปถ่ายในบัตรและจากลายมือชื่อในบัญชีลายมือชื่อในบัตร
- 1.3.10 รับการตรวจการระบายรหัสเลขประจำตัวผู้เข้าสอบ และการลงลายมือชื่อของผู้เข้าสอบบนกระดาษคำตอบก่อนที่กรรมการกำกับห้องสอบจะลงลายมือชื่อของกรรมการกำกับห้องสอบบนกระดาษคำตอบ
- 1.3.11 ผู้เข้าสอบไปถึงสถานที่สอบก่อนเวลาเริ่มสอบตามสมควร ผู้ใดไปไม่ทันเวลา ลงมือสอบวิชาใดไม่มีสิทธิเข้าสอบวิชานั้น แต่สำหรับการสอบวิชาแรกในตอนเช้า ของแต่ละวัน ผู้ใดเข้าสอบหลังจากเวลาลงมือสอบแล้ว 15 นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้สอบวิชานั้น เว้นแต่มีเหตุความจำเป็นให้อยู่ในดุลพินิจของประธานดำเนินการสอบ พิจารณาอนุญาต
- 1.3.12 หากกระทำการทุจริตในการสอบหรือพยายามกระทำการทุจริตในการสอบวิชาใด ไม่ว่าจะกระทำโดยวิธีใดหรือให้บุคคลอื่นกระทำการให้ เมื่อได้สอบสวนแล้วพบว่าผิดจริงถือว่าสอบตกในวิชานั้น
- 1.3.13 ระมัดระวังมิให้ผู้เข้าสอบคนอื่นมีโอกาสดักฟังคำตอบของตน
- 1.3.14 ห้ามออกนอกห้องสอบ แม้จะทำตอบเสร็จก่อน ต้องนั่งในห้องสอบด้วยอาการสงบไม่ทำการใด ๆ เป็นการรบกวนผู้เข้าสอบรายอื่น
- 1.3.15 ผู้เข้าสอบจะได้รับสัญญาณเตือนเรื่องเวลาในระหว่างการสอบจากกรรมการกำกับห้องสอบ 3 ครั้ง คือ ครั้งแรกเมื่อเวลาผ่านไปครึ่งหนึ่ง ครั้งที่ 2 เมื่อเหลือเวลาอีก 5 นาที ก่อนหมดเวลาสอบ และครั้งสุดท้ายเมื่อหมดเวลาสอบ
- 1.3.16 ห้ามนำข้อสอบและกระดาษคำตอบออกนอกห้องสอบ
- 1.3.17 เมื่อหมดเวลาสอบ กรรมการกำกับห้องสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้เมื่อกรรมการกำกับห้องสอบได้อนุญาตแล้ว

1.4 หลังเวลาสอบ

- 1.4.1 เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่
- 1.4.2 หากยังมีการสอบวิชาต่อไปในวันเดียวกัน ควรพักอยู่ในบริเวณสนามสอบ หรือไม่ไกลจากสนามสอบ เพื่อทราบความเคลื่อนไหวของการสอบหรือกรรมการกำกับห้องสอบหรือกรรมการกลางประจำสนามสอบ อาจจะมีการเรียกตัวในบางกรณี
- 1.4.3 เมื่อหมดวิชาสอบในวันนั้น ควรสำรวจรายการสิ่งของที่นำมาให้ครบก่อนกลับที่พัก